



**FUNDACIÓN FORO NACIONAL POR COLOMBIA CAPÍTULO
REGIÓN CENTRAL**

**CIRCULAR CONVOCATORIA FCRC 010-2022
PROFESIONAL TALENTO HUMANO**

Cargo:	Consultor Talento Humano
Tipo de vinculación:	Contrato Prestación de Servicios.
Fecha de inicio:	15/07/2022
Fecha Final:	30/09/2022
Honorarios:	\$7.000.000

INFORMACIÓN GENERAL

La Fundación Foro Nacional por Colombia Capítulo Región Central, es una entidad sin ánimo de lucro, cuyo objetivo misional es profundizar la democracia en el país a través del fomento de la participación ciudadana, la promoción de una cultura democrática, de paz y convivencia, y el fortalecimiento de actores sociales para el ejercicio de una ciudadanía activa e incidente en las decisiones públicas.

Foro ha acumulado una amplia experiencia en ejercicios de democratización de las instituciones públicas y en la promoción de prácticas ciudadanas orientadas al fortalecimiento de lo público. Para tal efecto, adelanta tareas de investigación, asesoría a autoridades públicas, acompañamiento a las organizaciones y redes de la sociedad civil, generación de opinión pública, incidencia política y divulgación a través de sus publicaciones (Revista Foro, Boletín Foro Municipal, cartillas y libros sobre temas misionales).

Para el desarrollo de sus actividades, Foro cuenta con tres ejes de trabajo programático: Inclusión Social (IS), Institucionalidad Política Democrática (IPD) y Convivencia Pacífica (CP). Su área de influencia son los departamentos de Cundinamarca, Boyacá, Santander, Tolima, Huila, Meta y la ciudad de Bogotá.

De igual forma, cuenta con el respaldo y apoyo del área administrativa y financiera que permite la organización interna del trabajo, el cumplimiento de los requerimientos legales para el funcionamiento del capítulo y la gestión contable y financiera.

www.fundacionfororegioncentral.org

Capítulo Región Central

info.bog@foro.org.co / Carrera 4A No. 27 - 62

Tel: (57-1) 282 2550 / Cel: 300 756 6472

Bogotá

OBJETIVO CARGO

Revisar y actualizar la Política Salarial y Laboral de Foro Región Central bajo las normas vigentes.

DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES

- Revisar y ajustar la Política Salarial de Foro Región Central.
- Revisar y ajustar los procesos y procedimientos relacionados con la Política Laboral de Foro Región central.
- Revisar construir y actualizar los formatos de la Política Laboral de Foro Región Central.
- Asesorar al Capítulo en cuanto a los beneficios monetarios y no monetarios que se pueden dar de acuerdo a las normas vigentes.

PRODUCTOS:

- Entrega de Política Salarial y Laboral de foro Región Central
- Entrega de formatos actualizados de la Política Laboral

PERFIL SOLICITADO

Requisitos Profesionales

Instrucción o formación básica:

- Profesional, Técnico o estudiante de últimos semestres de Psicología, Recursos Humanos, Ingeniero Industrial.
- Excelente manejo de Recursos Humanos Política Salarial y Laboral

Otras aptitudes:

- Conocimientos actualizados de Legislación laboral
- Legislación tributaria y normatividad legal
- Buen manejo del Excel y sus herramientas de trabajo
- Conocimiento de sistemas básicos de computo como Word, PowerPoint Internet y Outlook
- Manejo de sistemas de archivo contable
- Habilidades en redacción y ortografía

Experiencia de Vida y/o Trabajo:

- Experiencia comprobable de mínimo Un (1) año en cargos similares

Requisitos Personales

Cualidades Personales, Profesionales, Sociales:

- Actitud de Servicio
- Compromiso personal con el trabajo humanitario y la construcción de un país incluyente
- Sensible frente a las problemáticas sociales
- Abierto(a) a escuchar formas de hacer los trabajos y solucionar situaciones
- Con capacidad y habilidades para comunicarse.
- Capacidad para trabajar en equipo y para construir buenas relaciones, tanto interna como externamente

www.fundacionfororegioncentral.org

Capítulo Región Central

info.bog@foro.org.co / Carrera 4A No. 27 - 62

Tel: (57-1) 282 2550 / Cel: 300 756 6472

Bogotá



- Capacidad y disposición de trabajo bajo tensión y ocasionalmente con horarios irregulares
- Capacidad para trabajar con iniciativa, de manera autónoma y proactiva
- Creatividad

DELIMITACION DE ATRIBUCIONES O RESPONSABILIDADES

Reporta a: Coordinador(a) Administrativa y Financiera
Dirección Capítulo

Se relaciona en sus tareas:

- A nivel interno
Equipo de Proyectos, Dirección y Presidencia en Bogotá
Equipos de Capítulos Regionales
- A nivel externo
Entidades Bancarias
Proveedores

No tiene personal a su cargo

Solamente las personas que sean preseleccionadas serán llamadas a entrevista y se les solicitará la documentación soporte de la hoja de vida. Además de la entrevista, la formación profesional y la experiencia acreditada, el proceso de selección incluye un ejercicio práctico relacionado con las funciones que asumirá.

Las personas interesadas pueden enviar su hoja de vida a los correos: direccion.bogota@foro.org.co o coordinacionaf@foro.org.co; escribiendo en el asunto: Postulación Consultor Talento Humano.

CALENDARIO DE LA CONVOCATORIA

La escogencia del Consultor de Talento Humano, será realizada por el Comité de selección del Capítulo Región Central que definirá algunos criterios profesionales, técnicos y psicosociales que deberán ser considerados en la preselección.

Fase	Fecha
Publicación de la convocatoria	07/07/2022
Proceso de preselección de candidatos	08/07/2022-11/07/2022
Entrevista de candidatos(as) preseleccionados(as)	12/07/2022
Notificación a candidatos(as) de resultado final	13/07/2022
Asunción del cargo en propiedad	15/07/2022

www.fundacionfororegioncentral.org

Capítulo Región Central
info.bog@foro.org.co / Carrera 4A No. 27 - 62
Tel: (57-1) 282 2550 / Cel: 300 756 6472
Bogotá

[Escriba aquí]